



Regulamin Internetowego Biura Obsługi Klienta

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z Internetowego Biura Obsługi Klienta (e-BOK) Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółka z o.o. we Wronkach.
2. Regulamin zawiera informacje o zasadach zakładania, udostępniania i wykorzystywania indywidualnego konta Użytkownika, umożliwiającego dostęp do danych za pośrednictwem strony internetowej.
3. Pojęcia użyte w Regulaminie:
 - e-BOK – Internetowe Biuro Obsługi Klienta,
 - Spółka – Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach, nr KRS 0000183866,
 - Klient – podmiot lub osoba, który jest stroną zawartej ze Spółką umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
 - Użytkownik – Klient zarejestrowany w e-BOK, posiadający indywidualny *Login* i *Hasło*,
 - Login (Identyfikator) - numer identyfikacyjny, który Spółka nadała indywidualnie każdemu Użytkownikowi,
 - Hasło – kombinacja liter i cyfr gwarantująca Użytkownikowi wyłączność w dostępie poprzez e-BOK do swych danych,
 - Administrator – Biuro Obsługi Klienta nadzorujące funkcjonowanie e-BOK,
 - Punkt – adres odczytu wodomierza (wodomierzy).
4. Regulamin korzystania z e-BOK jest dostępny na stronie internetowej www.pk-wronki.pl oraz w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie Spółki.
5. Funkcjonowanie e-BOK jest nadzorowane przez Biuro Obsługi Klienta Spółki.
6. Korzystanie z e-BOK jest dobrowolne i bezpłatne.

Rejestracja

1. Przed rejestracją Klient zobowiązany jest do zapoznania się i zaakceptowania niniejszego Regulaminu.
2. Zarejestrowanie Klienta może nastąpić drogą internetową lub w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie Spółki.
3. Klient zobowiązany jest do wypełnienia formularza zgłoszeniowego umieszczonego na stronie www.pk-wronki.pl lub udostępnionego mu w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie Spółki.
4. Wypełniony formularz zostaje dołączony do dokumentacji Klienta.

5. Po otrzymaniu formularza wypełnionego drogą elektroniczną pracownicy Biura Obsługi Klienta weryfikują podane w formularzu dane, a na wskazany przez Klienta adres e-mail zostaje przesłane potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia o rejestrację w e-BOK.
6. W terminie 14 dni od aktywacji konta Klienta, na wskazany adres e-mail, zostanie przesłany *Login* oraz wygenerowane automatycznie indywidualne *Hasło*.
7. Przy pierwszym logowaniu Klienta do usługi e-BOK wskazana jest wymiana wygenerowanego automatycznie *Hasła* na własne.
8. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za błędnie wprowadzone dane w formularzu zgłoszeniowym oraz za operacje zrealizowane za pomocą e-BOK.
9. Na żądanie Klienta pracownik Biura Obsługi Klienta jest zobowiązany do usunięcia danych Klienta z listy Użytkowników e-BOK.
10. W przypadku rozwiązania umowy o zaopatrzenie w wodę lub/ i odprowadzanie ścieków, pracownik Biura Obsługi Klienta jest zobowiązany do zablokowania dostępu do konta w e-BOK.

Korzystanie z usług e-BOK

1. W e-BOK na koncie Użytkownika dostępny jest wykaz danych dotyczących: wystawionych faktur za dostawę wody lub odbiór ścieków, zapłat za nie, zainstalowanych wodomierzy, odczytów wodomierzy.
2. Spółka zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania i modyfikacji e-BOK. W takim przypadku użytkownik e-BOK zostanie poinformowany odpowiednim komunikatem w systemie lub pocztą e-mail.
3. Spółka podejmie wszelkie możliwe działania dla zapewnienia poprawnego funkcjonowania serwisu w zakresie wynikającym z uwarunkowań technicznych. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szybkość przesyłanych danych oraz ograniczeń wynikających z uwarunkowań technicznych, działań systemów Użytkownika itp.
4. Pracownik Działu Obsługi Klienta ma prawo zablokować realizację dyspozycji Użytkownika, gdy zaistnieje podejrzenie, co do jej autentyczności lub zgodności ze stanem faktycznym albo powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Pracownik Działu Obsługi Klienta ma prawo do zablokowania Użytkownikowi dostępu do konta w e-BOK w przypadku stwierdzenia korzystania z konta przez Użytkownika w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia loginu oraz hasła Użytkownika przez osoby trzecie.